



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

5325

11/12/2023

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

5241

22/12/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

II DIREZIONE: SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

SERVIZIO: PATRIMONIO MOBILIARE E ACQUISTI ECONOMICI

UFFICIO: ACQUISIZIONE, MANUTENZIONE E INVENTARIO BENI MOBILI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Impegno di spesa e procedura di affidamento diretto, per l'acquisto di materiale di consumo per la II Direzione - alla Ditta l'ARREDAUFFICIO - Importo complessivo € 1.368,93, di cui € 1.120,20 imponibile, € 246,44 per IVA, più 2,29 per spese di bonifico.

CIG: ZD23D9F6B5

IL FUNZIONARIO E.Q.

PREMESSO che la II Direzione – Servizi Finanziari e Tributarî di questa Città Metropolitana di Messina provvede tramite il Servizio del Patrimonio Mobiliare e Acquisti Economici all'approvvigionamento di beni e alla manutenzione dei beni mobili inventariabili di proprietà dell'Ente;

VISTA la nota n. **102/23** del **03/11/2023** di richiesta di acquisto materiale per i servizi della II Direzione;

CONSIDERATA, l'urgenza di garantire la fornitura in questione che contribuisce all'efficienza dell'attività di competenza della Direzione richiedente, viene attivato l'affidamento diretto;

CHE, per una migliore procedura, con note del **23/11/2023**, sono state inoltrate le richieste di preventivo alle seguenti ditte: **l'ARREDAUFFICIO**, **KARTOFLAK** e **ERREGI SRLS**, tutte di **Messina**;

VISTE le offerte pervenute in data **28/11/2023** e considerato che il preventivo completo ed economicamente più conveniente è risultato essere quello della ditta **l'ARREDAUFFICIO con sede in Viale Regina Margherita, 81 Messina**, viene affidato, pertanto, alla medesima Ditta il servizio di fornitura di materiale per la **II Direzione** per un Importo complessivo di **€ 1.368,93**, di cui **€ 1.120,20** imponibile, **€ 246,44** per IVA, **più 2,29** per spese di bonifico;

VERIFICATO CHE l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00=, questo Ente può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, né a strumenti telematici di negoziazione, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

CONSIDERATO CHE il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 e l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'**ANAC** che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: ZD23D9F6B5**;

VISTO il DURC che attesta, da parte della Ditta **l'ARREDAUFFICIO di Messina**, l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti dell'INAIL – INPS;

Visti:

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;
- c)** L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 *"Impegno di Spesa"*;

RICHIAMATO L'art.3, comma 4, del D. Lgl. 118/2011;

TENUTO conto che le apposite dotazioni risultano disponibili al Cap. **1126 del 2023**;

VISTA la Determinazione Dirigenziale **n. 1193 del 30/03/2023** di nomina del Funzionario E.Q.;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

AFFIDARE alla Ditta **l'ARREDAUFFICIO di Messina** il servizio di fornitura di materiale per la II Direzione. Importo complessivo **€ 1.368,93**, di cui **€ 1.120,20** imponibile, **€ 246,44** per IVA, più **€ 2,29** per spese di bonifico, così come segue:

Missione	1	Programma	03	Titolo	1	Macroagg	113121
titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	1126	Descrizione	Acquisto materiale di consumo (carta, cancelleria, ecc.)				
		CIG	ZD23D9F6B5	CUP			
Creditore	Ditta l'ARREDAUFFICIO di Messina						
Causale	Acquisto materiale di consumo (carta, cancelleria, ecc.)						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 1.368,93				

di imputare la spesa complessiva di **€ 1.368,93** in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul cap. **1126** - Esercizio **2023**, così come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2023		1126		2023

Di accertare, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg D.F.	€ 1.368,93

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del

servizio; di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

IL FUNZIONARIO E.Q.

(Dott. Salvatore RICCIARDI)

LA DIRIGENTE F.F.

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al cap. **1126** per acquisto materiale di consumo, del bilancio **2023**, sufficientemente capienti;

DETERMINA

AFFIDARE alla Ditta **l'ARREDAUFFICIO di Messina** il servizio di fornitura di materiale per la **II Direzione**. Importo complessivo **€ 1.368,93**, di cui **€ 1.120,20 imponibile**, **€ 246,44 per IVA**, più **2,29** per spese di bonifico, così come segue:

Missione	5	Programma	02	Titolo	1	Macroagg	01.03
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	1126	Descrizione	Acquisto materiale di consumo (carta, cancelleria, ecc.)				
		CIG	ZD23D9F6B5	CUP			
Creditore	Ditta l'ARREDAUFFICIO di Messina						
Causale	Acquisto materiale di consumo (carta, cancelleria, ecc.)						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 1.368,93				

Di **imputare** la spesa complessiva di € 1.368,93 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul cap. 1126 - Esercizio 2023, così come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2023		1126		2023

Di **accertare**, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg D.F.	€ 1.368,93

Di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (U.E.) 2016/679.

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile dell'istruttoria è la Sign. **Natala Mancuso** recapiti 0907761425 e-mail n.mancuso@cittametropolitana.me.it e che il Responsabile del procedimento è il **Dott. Salvatore RICCIARDI**, recapiti telefonici 0907761248 e-mail s.ricciardi@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it; per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. (a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio) presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.

LA DIRIGENTE F.F.
Dott.ssa Maria Grazia NULLI
Firmato digitalmente